

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്:- സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസറുടെ നടപടി ക്രമം.

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്: ഫ്ളെയർ, ഡബ്ല്യു.ഡബ്ല്യു.എസ്., എസ്.എസ്.പി.എന്നിവയുടെ ചെലവുകൾ പരിശോധിക്കുന്നതിന് ന്യൂ ഇൻഷ്യൂറീവ്സ് ഓഫീസിലെ അക്കൗണ്ടുകൾ പരിശോധിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി ക്രമം അംഗീകരിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

ആഡിറ്റ് വി1/100001/2016/കോ:വി:വ: തീയതി: 02/03/2016

ഉത്തരവ്

2012-2013 കാലയളവിൽ ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ള ഡബ്ല്യു.ഡബ്ല്യു.എസ്., എസ്.എസ്.പി., ഫ്ളെയർ എന്നീ പ്രോഗ്രാമുകളുടെ വരവ്,ചെലവ് അക്കൗണ്ടുകൾ പരിശോധിക്കുന്നതിലേക്ക് താഴെ ചേർക്കുന്ന അംഗങ്ങളെ ഉൾപ്പെടുത്തി മാർച്ച് മാസം 4,5 തീയതികളിൽ പരിശോധന നടത്തുന്നതിന് ഉത്തരവാകുന്നു.

ശ്രീ: എസ്.വിഭൂകുമാർ, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്

ശ്രീ: വി.അജിത്ത് കുമാർ, ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്

ശ്രീ: ജി.എസ്.ഗിരീഷ്,സീനിയർ ക്ലർക്ക്

ശ്രീ: മനു.ബി., സീനിയർ ക്ലർക്ക്

ശ്രീ: വി.മോഹൻദാസ്, ക്ലർക്ക്

പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട് 14 ദിവസങ്ങൾക്കകം ബന്ധപ്പെട്ട സൂപ്രണ്ട് അംഗീകാരത്തിനായി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. 5-ാം തീയതി കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ ശ്രീ:വി.അജയകുമാർ ആഡിറ്റ് അവലോകനം നടത്തുന്നതാണ്.

വിശ്വസ്തതയോടെ

//ഒപ്പ്//

വി.അജയകുമാർ

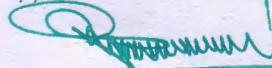
സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർക്കു വേണ്ടി.

പകർപ്പ്

- 1) ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തിക്ക്,
- 2) അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ,ന്യൂ ഇൻഷ്യൂറീവ്സ്
- 3) ഡയറക്ടറുടെ പി.എ.
- 4) സി.എ.ഒ.യുടെ സി.എ.
- 5) സി.എഫ്.ഒ.യുടെ സി.എ.
- 6) എ.ഒ.ആഡിറ്റ്.
- 7) കരുതൽ ഫയൽ
- ✶ നോഡൽ ഓഫീസർ,(ബയോമെട്രിക് പബ്ലിംഗ്).

//അംഗീകാരത്തോടെ//


സൂപ്രണ്ട്

7