

7  
7.5.15 To Sys Admin

"ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ"

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസറുടെ നടപടിക്രമം

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - സർക്കാർ കോളേജുകളിലും സർക്കാർ കോളേജ് ഹോസ്റ്റലുകളിലും ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറേറ്റുകളിലും 2015 മെയ് മാസത്തിൽ വകുപ്പ് തല പരിശോധന നടത്തുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമം അംഗീകരിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

=====  
 നമ്പർ.ആഡിറ്റ് വി1/100001/2015/കോ.വി.വ.(1) ; തീയതി: 04/05/2015  
 =====

ഉത്തരവ്

2015 മെയ് മാസത്തിലെ വകുപ്പ് തല പരിശോധന നടത്തുന്നതിന് താഴെപ്പറയും പ്രകാരമുള്ള പട്ടികകൾ അംഗീകരിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

പട്ടിക നം. 1

സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	പരിശോധനാ കാലയളവ്	പരിശോധന നടത്തുന്ന തീയതി	പരിശോധനയ്ക്ക് നിയുക്തരായ ഉദ്യോഗസ്ഥർ
ടി.എം.ജെ.എം.ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, മണിമലക്കുന്ന്	2014-15 കാലഘട്ടത്തിലെ സ്പോർട്സ് ഉപകരണങ്ങളിലെ ടെണ്ടർ സംബന്ധിച്ച പരാതിയിൽ മേലുള്ള അന്വേഷണം.	6/5/2015	എസ്. അനിൽകുമാർ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് എ. നിസാർ, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്

പട്ടിക നം. 2

സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	പരിശോധനാ കാലയളവ്	പരിശോധന നടത്തുന്ന തീയതി	പരിശോധനയ്ക്ക് നിയുക്തരായ ഉദ്യോഗസ്ഥർ
ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, മൂന്നാർ	1/4/12 മുതൽ 31/3/15 വരെ	7/5/2015 മുതൽ 15/5/2015 വരെ	1. എസ്. അനിൽകുമാർ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് 2. എ. നിസാർ, സീനിയർ ക്ലാർക്ക് 3. ഷാനാർ.എ. സീനിയർ 4. ഗീരിഷ്.ജി.എസ്. സീനിയർ ക്ലാർക്ക് 5. മനു.ബി സീനിയർ ക്ലാർക്ക് 6. ആൻഡ്രൂസ്. സീനിയർ ക്ലാർക്ക് 7. മോഹൻദാസ്.വി. ക്ലാർക്ക്

പട്ടിക നം. 3

സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	പരിശോധനാ കാലയളവ്	പരിശോധന നടത്തുന്ന തീയതി	പരിശോധനയ്ക്ക് നിയുക്തരായ ഉദ്യോഗസ്ഥർ
ഗവൺമെന്റ് മെൻസ് ഹോസ്റ്റൽ, തിരുവനന്തപുരം	1/6/13 മുതൽ 31/03/15 വരെ	25/5/15 മുതൽ 30/5/15 വരെ	1. ശ്രീ. ബർണാഡ്. ജെ. (സീ.സൂപ്രണ്ട്) 2. എൻ.രാജൻ ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് 3. മനു.ബി. സീനിയർ ക്ലാർക്ക് 4. ആൻഡ്രൂസ്. പി.

സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	പരിശോധനാ കാലയളവ്	പരിശോധന നടത്തുന്ന തീയതി	പരിശോധനയ്ക്ക് നിയുക്തരായ ഉദ്യോഗസ്ഥർ
ഗവൺമെന്റ് ലോ കോളേജ് ഹോസ്റ്റൽ, തിരുവനന്തപുരം	1/4/10 മുതൽ 31/03/15 വരെ	25/5/10 മുതൽ 30/5/15 വരെ	1. എസ്. അനിൽകുമാർ (സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്) 2. നിസാർ സീനിയർ ക്ലാർക്ക് 3. എ. ഷംനാദ് സീനിയർ ക്ലാർക്ക് 4. വി. മോഹൻദാസ് (ക്ലാർക്ക്) 5. ജി. എസ്. വിജ്

പരിശോധനയ്ക്ക് നിയോഗിച്ചിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥർ നിയമപ്രകാരമുള്ള യാത്രാബത്തയ്ക്ക് അർഹരാണ്.

12/5/15 ഗവൺമെന്റ് കോളേജ് മൂന്നാറിൽ ആഡിറ്റ് വിഭാഗം അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ ആഡിറ്റ് അവലോകനം നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

മേൽ പട്ടികകൾ പ്രകാരം നടത്തുന്ന ആഡിറ്റിന്റെ റിപ്പോർട്ട് 7 ദിവസത്തിനകം ബന്ധപ്പെട്ട സൂപ്രണ്ടുമാർ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)/-  
വി. അജയകുമാർ  
സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ  
കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്കുവേണ്ടി

പകർപ്പുകൾ:-

1. ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾക്ക്
2. ഡയറക്ടറുടെ സി.എ.
3. സി. എ. ഒ. യുടെ സി.എ.
4. സി. എഫ്. ഒ. യുടെ സി.എ.
5. സീനിയർ എ.എ.
6. എ. ഒ. (ആഡിറ്റ്)
7. ജെ വിഭാഗം (2 പകർപ്പുകൾ)
8. കരുതൽ ഫയൽ
9. ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ (ബയോ മെട്രിക് പബ്ലിംഗ്)

//അംഗീകാരത്തോടെ//

സൂപ്രണ്ട്

