

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - 31.03.2016ൽ സേവനത്തിൽ നിന്നും വിരമിക്കുന്ന ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാരുടെ പൂർണ്ണ അധികച്ചുമതല - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഉത്തരവ് നമ്പർ ബി 1/780/2016/കോ.വി.വ(2)

തീയതി 26.03.2016

ഉത്തരവ്

31.03.2016ൽ ഡോ.റ്റി.വി.ഫ്രാൻസി, ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, എറണാകുളം, ശ്രീ.ബാലൻ.കെ (കുഞ്ഞമ്പു), ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, കോഴിക്കോട്, ഡോ.പി.വി.ശശി, ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, തൃശൂർ എന്നിവർ സേവനത്തിൽ നിന്നും വിരമിക്കുകയാണ്.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ 31.03.2016ൽ സേവനത്തിൽ നിന്നും വിരമിക്കുന്ന പ്രസ്തുത മൂന്ന് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാരുടെ സാമ്പത്തികാധികാരത്തോടുകൂടിയ പൂർണ്ണ അധികച്ചുമതല 01.04.2016 പൂർവ്വാഹ്നം പ്രാബല്യത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന പ്രകാരം സർക്കാർ സാധൂകരണത്തിനു വിധേയമായി നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം.	സേവനത്തിൽ നിന്നും വിരമിക്കുന്ന ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാരുടെ പേര്, സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	പൂർണ്ണ അധികച്ചുമതല നൽകുന്ന പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ/അക്കൗണ്ടൻ്റ് ഓഫീസറുടെ പേര്
1.	ശ്രീ.ബാലൻ.കെ (കുഞ്ഞമ്പു) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, കോഴിക്കോട്	ശ്രീമതി.എം.ചിത്രലേഖ, പ്രിൻസിപ്പാൾ ഗവ. കോളേജ്, മടപ്പള്ളി
2.	ഡോ.റ്റി.വി.ഫ്രാൻസി ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, എറണാകുളം	ശ്രീ.പി.എസ്.നജീബ് അക്കൗണ്ടൻ്റ് ഓഫീസർ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം എറണാകുളം
3.	ഡോ. പി.വി. ശശി ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, തൃശൂർ	ശ്രീ.എസ്.രാമദാസ് അക്കൗണ്ടൻ്റ് ഓഫീസർ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം തൃശൂർ

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രിൻസിപ്പാൾ/അക്കൗണ്ടൻ്റ് ഓഫീസർമാർ ചാർജ് ഏറ്റെടുക്കുന്ന വിവരം യഥാസമയം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)
എം. നന്ദകുമാർ
കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:-

- 1) ബന്ധപ്പെട്ട ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാർ/പ്രിൻസിപ്പാൾ/അക്കൗണ്ടൻ്റ് ഓഫീസർ
- 2) അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസ (എഫ്) വകുപ്പ് (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
- 3) ബന്ധപ്പെട്ട ട്രഷറി ഓഫീസർമാർ
- 4) അക്കൗണ്ടൻ്റ് ജനറൽ (എ & ഇ) കേരള, കോട്ടയം
- 5) കരുതൽ ഫയൽ / ഓഫീസ് ഫയൽ

//അംഗീകാരത്തോടെ//


സുപ്രണ്ട്