

സി4/11235/2017/കോ.വി.വ

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ
കാര്യാലയം, തിരുവനന്തപുരം
തീയതി: 03.05.2017

സർക്കുലർ 5 /17

വിഷയം:- കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - അനധ്യാപക ജീവനക്കാരുടെ ഗ്രേഡ് പ്രൊപ്പോസൽ - സംബന്ധിച്ചു.

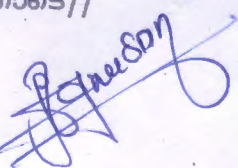
സൂചന:- 19-04-2017-ൽ ചേർന്ന യോഗത്തിന്റെ മിനിട്ട്സ്

അനധ്യാപക ജീവനക്കാരുടെ സമയബന്ധിത ഹയർ ഗ്രേഡ് അനുവദിക്കുന്നതിനായി കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറേറ്റിലേക്ക് പ്രൊപ്പോസലുകൾ അയയ്ക്കുമ്പോൾ ചുവടെ പറയുന്ന രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്തി എന്ന് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ/പ്രിൻസിപ്പാൾമാർ ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്.

1. സമയബന്ധിത ഹയർഗ്രേഡ് അനുവദിക്കുന്നതിനു വേണ്ടി നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള പ്രൊപ്പോസൽ
2. ജീവനക്കാരന്റെ / ജീവനക്കാര്യുടെ സേവനപുസ്തകം
3. ജീവനക്കാരന്റെ/ ജീവനക്കാര്യുടെ ജോലിയും പ്രവൃത്തിയും സംബന്ധിച്ച സാക്ഷ്യപത്രം.
4. ശൂന്യവേതന അവധി എടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ പ്രത്യേക സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ആക്കി സ്ഥാപന മേധാവി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയത്. (Prefix, Suffix ഉൾപ്പെടെ)
5. ആർജ്ജിതാവധി അക്കൗണ്ടും, അർദ്ധ വേതനാവധി അക്കൗണ്ടും കണക്കാക്കി രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തി സ്ഥാപനമേധാവി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയത്.
6. സർവ്വീസ് വെരിഫിക്കേഷൻ നടത്തി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയത്.

ഒപ്പ്/-
എം.എസ്.ജയ.ഐ.എ.എസ്
കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ

//അംഗീകാരത്തോടെ//

സുപ്രണ്ട് 

വി.എസ്. 4.05.2017