

സർക്കുലർ

വിഷയം- കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്- 2014 ലെ അനധ്യാപക ജീവനക്കാരുടെ പൊതു സ്ഥലംമാറ്റം - അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.

സൂചന- ജി.ഒ(വി)നം.21/2009/വി & എ.ആർ.ഡി തീയതി.30/12/2009

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിനു കീഴിലുള്ള എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളിലേയും താഴെപ്പറയുന്ന തസ്തികകളിലുള്ള ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും 2014 - ലെ പൊതു സ്ഥലംമാറ്റത്തിന് അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.

- 1) അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ
- 2) അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്
- 3) സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്
- 4) ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്
- 5) ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റ്
- 6) ക്ലാർക്ക്
- 7) ടൈപ്പിസ്റ്റ്
- 8) അറ്റൻഡർ

നിർദ്ദിഷ്ട പ്രൊഫോർമയിലുള്ള അപേക്ഷകൾ പൂരിപ്പിച്ച് അതാത് സ്ഥാപന മേധാവികളുടെ ശുപാർശയോടുകൂടി 2014 ഫെബ്രുവരി 28 നകം ഈ ഓഫീസിൽ എത്തിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്. നിർദ്ദിഷ്ട തീയതിയ്ക്ക് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. അപേക്ഷ അയയ്ക്കുമ്പോൾ താഴെ പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

- 1) ഓരോ തസ്തികയിലും ജോലി ചെയ്യുന്നവരുടെ അപേക്ഷകൾ വേർതിരിച്ച് പ്രത്യേകം ആമുഖ കത്തോടെ അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.
- 2) ഡെപ്യൂട്ടേഷനിലും, ശൂന്യവേതനാവധിയിലും തുടരുന്ന അനധ്യാപക ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ പ്രത്യേകം അറിയിച്ചിരിക്കണം.
- 3) നിലവിൽ അനുവദിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ആകെ തസ്തികകൾ/നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ജീവനക്കാർ, ഒഴിഞ്ഞു കിടക്കുന്ന തസ്തികകൾ എന്നിവ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വകുപ്പിലെ ജീവനക്കാരുടെ സർവ്വീസ് സംബന്ധമായ വിവരങ്ങൾ കമ്പ്യൂട്ടറൈസ് ചെയ്തുകൊണ്ടിരിക്കുന്നതിനാൽ

ഇതോടൊപ്പം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രൊഫോർമയിൽ ഈ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. സ്ഥലംമാറ്റ അപേക്ഷകൾ അയയ്ക്കാത്ത സ്ഥാപനങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെ എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ഈ പ്രൊഫോർമ കൃത്യമായി പൂരിപ്പിച്ച് നിർദ്ദിഷ്ട സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ നിർബന്ധമായും അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

- 4) 2014, 2015 വർഷങ്ങളിൽ സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിരമിക്കുന്ന ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ പ്രത്യേകം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
- 5) നിലവിൽ ഹോം സ്റ്റേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്തിട്ടില്ലാത്ത ജീവനക്കാർ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഹോം സ്റ്റേഷൻ, നേരത്തെ തെരഞ്ഞെടുത്ത ഹോം സ്റ്റേഷൻ മാറ്റാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന ജീവനക്കാർ പുതിയതായി തെരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഹോം സ്റ്റേഷൻ എന്നീ വിവരങ്ങൾ സ്ഥലം മാറ്റത്തിനുള്ള അപേക്ഷയോടൊപ്പം അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.
- 6) സ്ഥലംമാറ്റത്തിന് ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ പരിരക്ഷ ഉള്ള ജീവനക്കാർ ആ വിവരം അപേക്ഷയിൽ നിർബന്ധമായും കാണിച്ചിരിക്കുകയും ആവശ്യമായ രേഖകൾ അയയ്ക്കുകയും ചെയ്തിരിക്കണം.
- 7) 28/02/2014 നു ശേഷം ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. നിർദ്ദിഷ്ട പ്രൊഫോർമയിലുള്ള അപേക്ഷ പൂരിപ്പിച്ച് 28/02/2014 നകം കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറേറ്റിൽ എത്തിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷയുടെമാതൃകയും വിശദവിവരങ്ങളും

www.collegiateedu.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

ഒപ്പ്/-
പി.ജയരാജ്

സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

- പകർപ്പ്-
- 1) എല്ലാ ഗവ.കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്കും
 - 2) എല്ലാ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാർക്കും/വാർഡൻ, ഹോസ്റ്റൽ
 - 3) ഡയറക്ടർ, പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
 - 4) എല്ലാ സെക്ഷൻ സൂപ്രണ്ടുമാർക്കും
 - 5) സി.എ- ഡയറക്ടർ/അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ/സീനിയർ എ.ഒ/
ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ/സീനിയർ എഫ്.ഒ
 - 6) സീനിയർ എ.എ/എസ്.ഒ.എസ്/എ.ഒ(പി.എഫ്/യു.ജി.സി പെൻഷൻ ഓഫീസ്)
 - 7) നടപ്പു ഫയൽ/കരുതൽ ഫയൽ

//അംഗീകാരത്തോടെ//



സൂപ്രണ്ട്

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ്
പൊതു സ്ഥലം മാറ്റത്തിനുള്ള അപേക്ഷ 2014

- 1) അപേക്ഷകന്റെ പേര് -
- 2) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം -

- 3) സ്ഥലംമാറ്റം ആഗ്രഹിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ -
 (മുൻഗണനാ ക്രമത്തിൽ)
 - 1)
 - 2)
 - 3)

- 4) ഹോം സ്റ്റേഷൻ -
- 5) മുൻപ് തിരഞ്ഞെടുത്തിരുന്ന ഹോം സ്റ്റേഷനും വിശദ വിവരവും

- 6) സ്ഥലം മാറ്റത്തിനുള്ള കാരണം -
- 7) (എ) ജനന തീയതി -
- (ബി) പെൻഷൻ തീയതി -

(സി) സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതിയും ഡി.ആർ.ബി യും -

- 8) കഴിഞ്ഞ അഞ്ച് വർഷങ്ങളിൽ ജോലി ചെയ്തിരുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളും ജോലി ചെയ്തിരുന്ന കാലവും

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	പ്രവേശന തീയതി	റിലീവ് ചെയ്ത തീയതി	ഇപ്പോഴത്തെ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി

- 9) സ്ഥലംമാറ്റത്തിനുള്ള മുൻഗണന അർഹിക്കുന്ന വിഭാഗക്കാരനാണോ - അതെ/അല്ല
- 10) അതെ എങ്കിൽ, വിശദ വിവരം
- 11) സ്ഥലംമാറ്റത്തിൽ നിന്നും പരിരക്ഷ ലഭിക്കുന്ന വിഭാഗക്കാരനാണോ - അതെ/അല്ല
- 12) അതെ എങ്കിൽ വിശദ വിവരം

ഞാൻമേൽ പ്രസ്താവിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ എന്റെ അറിവിലും ഉത്തമ വിശ്വാസത്തിലും ശരിയാണെന്ന് ഇതിനാൽ സത്യപ്രസ്താവന ചെയ്യുന്നു.

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പും പേരും

സ്ഥലം:
തീയതി:

സ്ഥാപന മേലധികാരിയുടെ ശുപാർശ ഒപ്പ്
(ഓഫീസ് സീൽ)

സ്ഥലം:
തീയതി:

ഹോം സ്റ്റേഷൻ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിന്/മാറ്റത്തിനുള്ള അപേക്ഷ

- 1) അപേക്ഷകന്റെ പേര് -
- 2) ഔദ്യോഗിക മേൽ വിലാസം -

- 3) മിശ്രവിവാഹിതർ/പട്ടിക ജാതി/പട്ടിക വർഗ്ഗം/
വികലാംഗർ/സ്വാതന്ത്ര്യ സമര സേനാനികളുടേയും-
ജവാൻമാരുടേയും ആശ്രിതർ എന്നീ
വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്നുണ്ടോ എങ്കിൽ
വിശദ വിവരം
- 4) തെരഞ്ഞെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന
ഹോം സ്റ്റേഷൻ -
- 5) ഹോം സ്റ്റേഷൻ പുതുതായി
തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതാണോ -
- 6) അല്ല എങ്കിൽ നിലവിൽ
തെരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുള്ള ഹോം സ്റ്റേഷൻ -

സത്യപ്രസ്താവന

ഞാൻ ----- മേൽ പ്രസ്താവിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ എന്റെ അറിവിലും ഉത്തമ വിശ്വാസത്തിലും ശരിയാണെന്ന് ഇതിനാൽ സത്യപ്രസ്താവന ചെയ്യുന്നു.

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്:
പേര്:

സ്ഥലം:
തീയതി:

സ്ഥാപനമേലധികാരിയുടെ അഭിപ്രായവും ശുപാർശയും

മേൽ പ്രസ്താവിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ലഭ്യമായ രേഖകൾ പരിശോധിച്ച് ശരിയാണെന്ന് കാണുന്നു.

മേലധികാരിയുടെ ഒപ്പ്:
ഔദ്യോഗിക മേൽ വിലാസം:

സ്ഥലം -
തീയതി -

(ഓഫീസ് സീൽ)

