കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ നടപടിക്രമം

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - തിരുവനന്തപുരം ജില്ല - പാർട്ട് ടൈം ജീവനക്കാർക്ക് ഫുൾടൈം തസ്തികയിലേയ്ക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം അനുവദിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

ഉത്തരവ് നമ്പർ - സി 6/6882/2014/കോ.വി.വ **തീയതി - 16 /2/2017**

പരാമർശം: - 1. തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ കളക്ടറുടെ 08/11/2015 - ലെ എസ്7/6100/2015 (2) നമ്പർ കത്ത്.

2. ഈ ഉത്തരവിൽ ഉൾപ്പെട്ട ജീവനക്കാരുടെ സമ്മത പത്രം

ഉത്തരവ്

1. പരാമർശം ഒന്ന് പ്രകാരം തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ കളക്ടർ നിയമന ശുപാർശ നൽകിയിട്ടുള്ള ചുവടെ പേര് ചേർത്തിരിക്കുന്ന പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് ജീവനക്കാർക്ക് പേരിനെതിരെ സൂചിപ്പിചചിട്ടുള്ള തസ്തികയിൽ ഫുൾടൈം പ്രൊമോഷൻ നൽകി രൂപ **16500 – 35700**/- സ്കെയിലിൽ നിയമനം നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ. നം	പേരും പാർട്ട് ടൈം തസ്തികയിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനവും	ഫുൾടൈം സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി നിയമിക്കുന്ന തസ്തികയും സ്ഥാപനവും
1.	ശ്രീ.ജോയി. എച്ച്, പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് വെള്ളനാട്	സ്വീപ്പർ ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, നെടുമങ്ങാട്
2.	ശ്രീ.വേണുഗോപാൽ.എൻ.എസ് പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് താലൂക്ക് ഓഫീസ്, നെയ്യാറ്റിൻകര	സ്വീപ്പർ ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, കുളത്തൂർ നെയ്യാറ്റിൻകര
3.	ശ്രീ.സുൽഫിക്കർ.എസ് പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് എക്സൈസ് കമ്മീഷണറുടെ കാര്യാലയം, തിരുവനന്തപുരം	സ്വീപ്പർ ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് കോളേജ്, തിരുവനന്തപുരം
4.	ശ്രീ.എസ്.സജീവ് കുമാർ. പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് ഗവൺമെന്റ് ആയുർവേദ ഡിസ്പെൻസറി, വെള്ളറട തിരുവനന്തപുരം.	സ്വീപ്പർ ഗവൺമെന്റ് മെൻസ് ഹോസ്റ്റൽ, തിരുവനന്തപുരം

5.	ശ്രീമതി. സുജ.ഒ.എൽ പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം, തിരുവനന്തപുരം	സ്വീപ്പർ ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് കോളേജ്, തിരുവനന്തപുരം
6.	ശ്രീ.ബാബു.എസ് പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് കൈത്തറി ആന്റ് ടെക്സ്റ്റയിൽസ് വകുപ്പ്ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം, വികാസ്ഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം	സ്വീപ്പർ ഗവൺമെന്റ് മെൻസ് ഹോസ്റ്റൽ, തിരുവനന്തപുരം
7.	ശ്രീമതി.അംബിക.ഒ പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യാലയം, പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ്, ഡിസൈൻ & ഭരണവിഭാഗം, തിരുവനന്തപുരം	സ്വീപ്പർ ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, നെടുമങ്ങാട്.
8.	ശ്രീമതി. ഷംലജ.എസ് പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം, തിരുവനന്തപുരം	സ്വീപ്പർ കെ.എൻ.എം. ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ്, കാഞ്ഞിരംകുളം
9.	ഷൈലജ.പി പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡിവിഷണൽ ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയം, ഫയർ & റസ്ക്യൂ, തിരുവനന്തപുരം	സ്വീപ്പർ ഗവൺമെന്റ് വിമെൻസ് കോളേജ്, തിരുവനന്തപുരം
10.	ശ്രീ.റോബി.റ്റി പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് കൃഷി ഭവൻ, പള്ളിച്ചൽ തിരുവനന്തപുരം	സ്വീപ്പർ കെ.എൻ.എം.ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് & സയൻസ് കോളേജ്, കാഞ്ഞിരംകുളം
11.	ശ്രീമതി. രമണികുമാരി.റ്റി പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് അതിയന്നൂർ	സാനിട്ടേഷൻ വർക്കർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി കോളേജ്, തിരുവനന്തപുരം
12.	ശ്രീമതി. ശശികല.ജി.പി പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ആഡിറ്റ് ഡയറക്ടറേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം	സാനിട്ടേഷൻ വർക്കർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി കോളേജ്, തിരുവനന്തപുരം
13.	ശ്രീ.വിജയകുമാരൻ.എസ് പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് സ്റ്റേറ്റ് സെൻട്രൽ ലൈബ്രറി, തിരുവനന്തപുരം	സാനിട്ടേഷൻ വർക്കർ ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, കുളത്തൂർ, നെയ്യാറ്റിൻകര

14.	ശ്രീമതി.ബദറുന്നിസ പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് താലൂക്ക് ഓഫീസ്, നെയ്യാറ്റിൻകര	സാനിട്ടേഷൻ വർക്കർ യൂണിവേഴ്സിറ്റി കോളേജ്, തിരുവനന്തപുരം
15.	ശ്രീ.ശ്രീ മുരുകൻ.കെ പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് താലൂക്ക് ഓഫീസ്, കാട്ടാക്കട	സാനിട്ടേഷൻ വർക്കർ ഗവൺമെന്റ് മെൻസ് ഹോസ്റ്റൽ, തിരുവനന്തപുരം
16.	ശ്രീമതി.കവിത.വി.എസ് പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് സബ് രജിസ്ട്രാർ ആഫീസ് പെരുങ്കടവിള	സാനിട്ടേഷൻ വർക്കർ ഗവൺമെന്റ് ആർട്സ് കോളേജ്, തിരുവനന്തപുരം
17.	ശ്രീ. സുനിൽ രാജ്.കെ.എസ്. പാർട്ട് ടൈം കണ്ടിജന്റ് സബ് രജിസ്ട്രാർ ആഫീസ് കടയ്ക്കാവൂർ	സാനിട്ടേഷൻ വർക്കർ ഗവൺമെന്റ് മെൻസ് ഹോസ്റ്റൽ, തിരുവനന്തപുരം

2. മേൽ നിയമനം 1958-ലെ കേരള സ്റ്റേറ്റ് സബോർഡിനേറ്റ് സർവ്വീസ് റൂൾ 3 (സി) യും 10(ബി)യും പ്രകാരം ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ സ്വഭാവ പൂർവ്വ ചരിത്ര പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമായിരിക്കും. വാസ്തവികത പരിശോധന റിപ്പോർട്ട് പ്രതികൂലമാകുന്ന പക്ഷം നിയമനം റദ്ദാക്കുന്നതായിരിക്കും.

3. സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭ്യമായ ജീവനക്കാർ ഈ ഉത്തരവ് കൈപ്പറ്റി 14 ദിവസത്തിനകം ജനന തീയതി, വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത എന്നിവ തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള അസ്സൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ്, പാർട്ട് ടൈം തസ്തികയിൽ നിന്നുള്ള വിടുതൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, അസിസ്റ്റന്റ് സിവിൽ സർജന്റെ റാങ്കിൽ കുറയാത്ത മെഡിക്കൽ ഓഫീസറിൽ നിന്നുള്ള മെഡിക്കൽ ഫിറ്റ്നസ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (വിരലടയാളം രേഖപ്പെടുത്തി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ഫോട്ടോ സഹിതം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.) കൂടാതെ ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറിൽ നിന്നുള്ള ഒരു സ്വഭാവ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സഹിതം സ്ഥാപന മേധാവിയ്ക്കു മുമ്പാകെ ഹാജരാകേണ്ടതാണ്.

4 ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്നതിനു മുൻപ് പാർട്ട് ടൈം തസ്തികയിൽ നിന്നും ഫുൾടൈം തസ്തികയിലേയ്ക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം സ്വീകരിയ്ക്കുവാൻ തയ്യാറാണെന്നും ആയതിൻ പ്രകാരം 60 വയസ്സ് പൂർത്തിയാകുന്ന മുറയ്ക്ക് സേവനത്തിൽ നിന്നും വിരമിക്കാൻ തയ്യാറാണെന്നുമുള്ള സമ്മത പത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

5 ജോയിനിംഗ് റിപ്പോർട്ടിനോടൊപ്പം സ്ഥാപന മേധാവിയുടെ മേലൊപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയ സമ്മത പത്രത്തിന്റെ പകർപ്പ് ഈ കാര്യാലയത്തിൽ അയച്ചു തരേണ്ടതും സമ്മത പത്രത്തിന്റെ അസ്സൽ സേവന പുസ്തകത്തിൽ പതിപ്പിച്ചുവെച്ച് പ്രസ്തുത വിവരം ചുമന്ന മഷി കൊണ്ട് സേവന പുസ്കത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.

6.നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ജോലിക്ക് ഹാജരാകാതെ വന്നാൽ ഇനിയൊരു അറിയിപ്പില്ലാതെ തന്നെ താങ്കളുടെ നിയമനം റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതാണ്.

7 നിലവിലെ ജനന തീയതിയിൽ അപാകത ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് പരിഹരിക്കുന്നതിലേയ്ക്കായി നിലവിലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം നിയമനം ലഭിച്ച് അഞ്ച് വർഷത്തിനകം ഉചിതമാർഗ്ഗേന അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

8. ഈ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിയ്ക്കുന്ന ജീവനക്കാർക്ക് 07.01.2013-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ ജി.ഒ. (പി) 20/2013/ഫിൻ പ്രകാരം നാഷണൽ പെൻഷൻ സ്കീം ബാധകമായിരിക്കും.

ഒപ്പ്/-
റ്റി.വി.കൃഷ്ണകുമാർ
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾക്ക്

പകർപ്പ്:

1. ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപന മേധാവികൾക്ക്
2. കരുതൽ ഫയൽ
3. നടപ്പ് ഫയർ

//അംഗീകാരത്തോടെ//

സൂപ്രണ്ട്

എസ്.ഒ/17/02/2017