

നം. സി 3/ 5712 /2017/കോ.വി.വ

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ  
കാര്യാലയം, വികാസ് ഓഫീസ്  
തിരുവനന്തപുരം - 33  
തീയതി: 02.06.2017  
ഫോൺ: 0471-2303107

**കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - 2017-18 വർഷത്തിലെ ടൈപ്പിസ്റ്റ്മാരുടെ  
സ്ഥലം മാറ്റം - കരട് പട്ടിക**

**കരട് പട്ടിക**

- പരാമർശം:- 1. ഈ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നുള്ള 19.01.2017 തീയതിയിലെ സി 2/1756/2017/കോ.വി.വ നമ്പർ സർക്കുലർ.  
2. വിവിധ ടൈപ്പിസ്റ്റ്മാരുടെ സ്ഥലംമാറ്റ അപേക്ഷകൾ.

കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ടൈപ്പിസ്റ്റ്മാരുടെ 2017-18 വർഷത്തിലെ പൊതു സ്ഥലം മാറ്റത്തിന്റെ കരട് പട്ടിക പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നു.

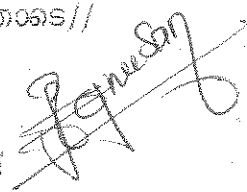
ക്രമ നമ്പർ	പേര് തസ്തിക, ജോലിചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനം	സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിക്കുന്ന സ്ഥാപനം
1.	ശ്രീ.രാകേഷ്.കെ.ആർ യു.ഡി ടൈപ്പിസ്റ്റ് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറേറ്റ്, എറണാകുളം (അപേക്ഷ)	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, തൃപ്പൂണിത്തുറ (ശ്രീ.ദിനേശൻ.കെ.എൽ, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ടൈപ്പിസ്റ്റിനെ സ്ഥലം മാറ്റുന്ന ഓഴിവിൽ)
2.	ശ്രീമതി.സ്മിതാഗോപാൽ സീനിയർ ഗ്രേഡ് ടൈപ്പിസ്റ്റ് ആർ.എൻ വി കോളേജ് ഓഫ് മ്യൂസിക് & ഫൈൻ ആർട്സ് (അപേക്ഷ)	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറേറ്റ്, എറണാകുളം (ശ്രീ.രാകേഷ്.കെ.ആർ, യു.ഡി ടൈപ്പിസ്റ്റിനെ സ്ഥലം മാറ്റുന്ന ഓഴിവിൽ)
3.	ശ്രീ.ദിനേശൻ.കെ.എൽ സീനിയർ ഗ്രേഡ് ടൈപ്പിസ്റ്റ് ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, തൃപ്പൂണിത്തുറ (അപേക്ഷ)	ആർ.എൽ വി കോളേജ് ഓഫ് മ്യൂസിക് & ഫൈൻ ആർട്സ് (ശ്രീമതി.സ്മിതാഗോപാൽ സീനിയർ ഗ്രേഡ് ടൈപ്പിസ്റ്റിനെ സ്ഥലം മാറ്റുന്ന ഓഴിവിൽ)
4.	ശ്രീമതി.സുനിലി സീനിയർ ഗ്രേഡ് ടൈപ്പിസ്റ്റ് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറേറ്റ്, കോഴിക്കോട് (അപേക്ഷ)	ഗവൺമെന്റ് ലോ കോളേജ്, കോഴിക്കോട് (ശ്രീമതി.കലാവതി.യു, സെലക്ഷൻ ഗ്രേഡ് ടൈപ്പിസ്റ്റ് 31.05.2017 ൽ വിരമിച്ച ഓഴിവിൽ)
5.	ശ്രീമതി.ലീന.കെ എൽ.ഡി ടൈപ്പിസ്റ്റ് ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, ബാലുശ്ശേരി (അപേക്ഷ)	SARBTM ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, കൊയിലാണ്ടി (നിലവിലുള്ള ഓഴിവിൽ)

6.	ശ്രീമതി.പ്രസീത.സി.വി സീനിയർ ഗ്രേഡ് ട്രൈപ്പിസ്റ്റ് ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, മൊകേരി(അപേക്ഷ)	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, പേരമ്പലം ശ്രീമതി.പി.കെ.രമ, സെലക്ഷൻ ഗ്രേഡ് ട്രൈപ്പിസ്റ്റിനെ സ്ഥലം മാറ്റുന്ന ഒഴിവിൽ)
7.	ശ്രീമതി.പി.കെ.രമ, സെലക്ഷൻ ഗ്രേഡ് ട്രൈപ്പിസ്റ്റ് ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, പേരമ്പലം	ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, മൊകേരി (ശ്രീമതി.പ്രസീത.സി.വി, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ട്രൈപ്പിസ്റ്റിനെ സ്ഥലം മാറ്റുന്ന ഒഴിവിൽ)

ഈ പട്ടികയിലെ ഏതെങ്കിലും സ്ഥലംമാറ്റ നിർദ്ദേശങ്ങളെപ്പറ്റി പരാതി ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് നേരിട്ടോ സ്ഥാപന മേധാവി മുഖാന്തിരമോ ഒരാഴ്ചക്കുള്ളിൽ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ ലഭിക്കത്തക്കവിധം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്/-  
 ടി.വി.കൃഷ്ണകുമാർ  
 സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

//അംഗീകാരത്തോടെ//

സുപ്രണ്ട്  
  
 MR

ഡി.ജി.02.06.2017